

Mietkonditionen

Wichtige Informationen

- Es gibt keine Parkplätze auf dem Gelände des PROGR. (Parkhaus in der Nähe).
- Generelles Rauchverbot im gesamten Haus – auch keine Kerzen in der Stube
- Die Stube ist besenrein abzugeben
- Sämtlicher Kehrricht muss in blauen Gebührensäcken der Stadt Bern auf der Aussentreppe des Raumes deponiert werden – PET und Glas in den markierten Sammelstellen auf dem PROGR-Innenhof selber entsorgen
- Gleichzeitig können andere Veranstaltungen im PROGR stattfinden

Rauminfos

Fläche: 62m²

Grundausstattung (24 Stühle + 15 Schemel, 2 Sofas, diverse Tische, Wandtafel mit Kreide, Projektionswand, diverse Verlängerungskabel) und WLAN für 30 Geräte sind im Mietpreis inbegriffen.

Einrichtung ist selber einfach und schnell im Raum frei gestaltbar bzw. wird auf Wunsch eingerichtet.

Küchenzeile (Tee/Kaffee samt Zubehör, Kühlschrank, Kaltwasser): Nutzung zu Selbstkostentarif.

Mietpreise

Preise werden nach effektiv belegten Stunden kalkuliert zu folgenden Ansätzen				
8 – 12.30 h	CHF 150.-	350.-		550.-
13 – 17.30 h	CHF 250.-		450.-	
18 – 01 h	CHF 300.-			

Einrichtung/Support/Reinigung

Wandtafel und Kreide	inkl.
Garderobe / Beleuchtung diverse	inkl.
WLAN bis 30 Geräte	inkl.
Diverse Verlängerungskabel	inkl.
Tonanlage klein	inkl.
Bestuhlung und Tische (Grundausrüstung: 24 Stühle + 15 Hocker) – einfach und schnell selber frei gestaltbar bzw. wird auf Wunsch eingerichtet (Einrichten Fr. 60.-)	-

Extras

Moderationsmaterial (Papier, Stifte, Klebeband, Easy Flips, Post-it, etc.)	60.-
Flipchart	20.-
Tonanlage gross	100.-
Beamer	50.-
Zusätzliche Stühle können dazu gemietet werden (in 10er Einheiten)	15.-/10 St.
Reinigung: Der Raum muss besenrein abgegeben werden. Auf Wunsch organisieren wir zusätzlich einen Reinigungsdienst.	100.-/h n. Aufwand
Techniker/in: Die Technische Anlage ist selbst zu handeln – eine Einführung oder technische Unterstützung für den Anlass kann organisiert werden (Einführung=kostenlos, Techniker/in pro Stunde 50.-).	50.-/h n. Aufwand
Einrichtung auf Wunsch (Stühle, Tische, Leinwand, Beamer)	60.-
Nutzung des öffentlichen Gangs vor dem Raum (nur auf Vorreservation)	50.-
Aufräumen (wird verrechnet, sobald wir Aufräumaufwand haben nach einem Anlass)	Mindest- ansatz 60.-
Catering/Pausenverpflegung/Kaffee&Gipfeli/Früchte/Mineral nach Absprache	n. Aufwand